

**ТЕЛЬЧІВСЬКА ГІМНАЗІЯ**

**КОЛКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Шкільна, 11, с. Тельчі, 44655, тел./факс (03376) 9-70-61,

е-mail: [telchivskazos@ukr.net](mailto:telchivskazos@ukr.net) Код ЄДРПОУ 25086250

**НАКАЗ**

28 серпня 2025 року с. Тельчі №30-од

Про затвердження режиму роботи закладу освіти

на час воєнного стану в 2025/2026 н.р.

Керуючись законом України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України №64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та рішенням педагогічної ради №1 від 28.08.2025 року

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити режим роботи закладу освіти в режимі офлайн.

2. Розпочати 01 вересня 2025 року Днем знань, святкову лінійку провести очно дотримуючись алгоритму дій під час повітряної тривоги.

3. Навчальні заняття проводити в дві зміни при п’ятиденному робочому тижні і регламентувати розкладом уроків №1 і № 2, затвердженим директором гімназії (розклад уроків і дзвінків додаються)

2. Встановити таку тривалість уроків:

· для 1-го класу – 35 хвилин;

· для 2-4 класів – 40 хвилин;

· для 5-9класів – 45 хвилин.

4. Затвердити такий розклад дзвінків для І та ІІ зміни (розклад дзвінків додається)

4.Курси за вибором проводити відповідно до розкладу занять.

Протягом року

5. Навчальні заняття розпочинати о 8.30год.

6. Щоденно о 9 годині ранку загальнонаціональна хвилина мовчання.

7.Щопонеділка проводити загальногімназійну лінійку під звучання Державного Гімну України.

8.Чергові вчителі приходять до школи о 8.10.год.

Протягом року

9.Щопонеділка проводити наради при директорові і заступнику.

10.В залежності від ситуації і при потребі,  організація навчання в режимі офлайн та змішаній формі для учнів 1-9 класів буде проводитися відповідно до розкладу уроків та дзвінків.

11. Дозволити учням, які виїхали за межі України, за заявами одного із батьків розпочати навчальний рік за сімейною формою навчання (список учнів додається).

12. Загальні вимоги до учасників освітнього процесу.

12.1.Вхід до закладу освіти батьків здобувачів освіти (осіб, які їх замінюють) дозволяється за попереднього узгодження з дирекцією гімназії.

12.2.Перебування у закладі сторонніх осіб заборонено.

12.3.На випадок повітряної тривоги поза межами закладу облаштовано укриття (на відстані 150м).

12.4.Доступ до шкільного укриття під час навчального процесу відкритий лише для здобувачів освіти (вчителів, учнів, працівників закладу).

12.5.Працівники закладу та учні зобовʼязані ознайомитися з місцем укриття, його схемою, розміткою, алгоритмом дій під час повітряної тривоги:

приміщення для укриття має природну вентиляцію, забезпечене електроживленням, первинними засобами пожежогасіння, засобами надання медичної допомоги, засобами зв’язку та оповіщення (радіоприймач), запасом питної води. В укриттях облаштованосанвузел, місця для сидіння.

12.6. За сигналом оповіщення про повітряну тривогу освітній процес призупиняється, вчителі та учні, керуючись розробленим алгоритмом дій, організовано переміщаються в укриття, через запасний і центральний вхід . 12.7.Учасники освітнього процесу в укритті перебувають до відбою повітряної тривоги. Якщо сигнал прозвучав до завершення занять, освітній процес відновлюється відповідно до розкладу уроків.

13.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Костючик Ніні Арсенівні, координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм та проводити моніторинг рівня навчальних досягнень учнів.

14. Усім класним керівникам, контролювати залучення учнів до освітнього процесу.

Протягом року

15.Відповідальній за сайт гімназії, Миронюк Марії Василівні, виставити на сторінці новин сайту, інформацію про навчання в режимі офлайн та змішаної форми на невизначений час.

16**.** Відповідальність за життя та здоров’я дітей під час їхнього перебування в приміщеннях закладу, покласти на чергових вчителів.

17**.** Класні керівники та класоводи, чергові вчителі забезпечують дисципліну здобувачів освіти під час перерв.

Протягом року

18**.**Чергування здобувачів та вчителів по закладу освіти проводити згідно з графіком чергування (графік додається).

19**.** Позакласні заходи проводяться за планом, затвердженим директором.

20**.** Категорично заборонити відпускати здобувачів з уроків без відома та дозволу адміністрації закладу.

21**.** Категорично забороняється паління здобувачів освіти та вчителів на території та в приміщеннях закладу.

22**.** В разі захворювання працівники закладу зобов'язані вчасно попереджати адміністрацію про дату відкриття листка непрацездатності та закінчення терміну його дії.

23.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор  Галина МАЙСТЕР