

**ТЕЛЬЧІВСЬКА ГІМНАЗІЯ**

**КОЛКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Шкільна, 11, с. Тельчі, 44655, тел./факс (03376) 9-70-61,

е-mail: [telchivskazos@ukr.net](mailto:telchivskazos@ukr.net) Код ЄДРПОУ 25086250

**НАКАЗ**

28 серпня 2025 року с. Тельчі № 29-од

Про організацію освітнього процесу

в гімназії на час воєнного стану

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №2 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-1Х (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 №841 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», керуючись вимогами Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 25.09.2020 №2205 (зі змінами), Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 №1115, Положенням про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 №8 (із змінами), Постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2025 року №1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» тривалість 2025/2026 навчального року в закладах освіти встановлено з 01.09 2025 року до 30.06.2026 року, з метою забезпечення стійкого функціонування об’єктів освіти та безпечного освітнього середовища в умовах військової агресії російської федерації проти України. 3 метою створення рівних умов доступу до освіти, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні рішенням педагогічної ради №1 від 28.08.2025 року

НАКАЗУЮ:

1.Організувати освітній процес у Тельчівській гімназії Колківської селищної ради з 01.09.2025 в очному форматі при двохзмінному навчанні з огляду на безпекову ситуацію в регіоні.

2.Розпочати перший урок у новому 2025/2026 навчальному році із вшанування пам’яті захисників і захисниць України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність нашої держави.

3. Затвердити структуру навчального року:

І.семестр з 01.09. по 24.12.2025 року.

ІІ.семестр з 08.01. по 29.05.2026 року.

4. Орієнтовно визначити терміни і тривалість шкільних канікул та вносити зміни в залежності від ситуацій.

- Осінні канікули : з 25 жовтня по 02 листопада 2025 року.

- Зимові канікули- з 25 грудня 2025 року по 07 січня 2026 року.

- Весняні канікули –з 21 березня по 29 березня 2026 року.

5.Ввести в дію освітню програму на навчальний план Тельчівської гімназії на 2025/2026 н.р. з 01.09.2025 року.

6.Адміністрації закладу:

1.1.Організувати з 01.09.2025 широку інформаційну кампанію серед педагогічної та батьківської громадськості щодо особливостей організації освітнього процесу.

6.2. Дотримуватися вимог чинного законодавства України до створення безпечних умов організації освітнього процесу.

6.3.Забезпечити виконання професійних обов'язків працівниками з безпеки життя та охорони здоров'я здобувачів освіти.

6.4.Не допускати проведення освітнього процесу за наявності шкідливих та небезпечних умов.

6.5.Організувати експлуатацію найпростіших укриттів згідно з вимогами до утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту.

7.Забезпечити проведення в закладах освіти занять з питань:

7.1. пожежної безпеки;

7.2.алгоритму дій у разі оголошення сигналу «Увага! Повітряна тривога!» i загрози виникнення надзвичайних ситуацій різного характеру;

7.3.запобігання ризикам, пов'язаним з вибухонебезпечними чи підозрілими предметами, правил поводження з такими предметами.

7.4.Провести вступні/первинні інструктажі з безпеки життєдіяльності та охорони праці з учасниками освітнього процесу.

7.5.Діяти в разi необхідності за алгоритмом евакуації людей на випадок виникнення надзвичайних ситуацій/подій.

8.Забезпечити:

- стале функціонування закладу освіти в особливий період;

- наявність достатньої кількості питної води в закладі освіти;

- доступ до приміщень закладів освіти працівників правоохоронних органів;

- щоденний огляд внутрішнього й зовнішнього периметрів закладу освіти на предмет відсутності небезпечних факторів для життя та здоров’я людини;

- видачу наказів про запобігання проникненню на територію закладів освіти сторонніх осіб.

9. Заступнику директора з НВР Костючик Н.А.:

9.1.Забезпечити щотижневий моніторинг результатів роботи педагогів шляхом відвідування занять.

9.2.При складанні розкладу навчальних занять урахувати, що кількість осіб, які будуть одночасно перебувати в укритті, не може перевищувати максимальну кількість місць в укритті, при цьому передбачити не менше 10% вільних місць для мешканців мікрорайонів у разі оголошення сигналу «Увага! Повітряна тривога!».

9.3.При організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання керуватися Санітарним регламентом та наказом Міністерством охорони здоров’я в Україні від 01.08.2022 №1371.

9.4.Оперативно інформувати учасників освітнього процесу про зміни в роботі закладу, про призупинення чи відновлення освітнього процесу, внесення змін до розкладу тощо.

9.5. Не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку, не допускаючи домашні завдання учням перших класів.

10. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Костючик Н.А.:

10.1. Здійснювати контроль за освітнім процесом відповідно до розподілу функціональних обов’язків, а саме:

наповнення матеріалами сторінок вчителів в Classroom, записів уроків в електронних журналах та здійснювати моніторинг кількості присутніх на онлайн та офлайн уроках учнів.

11. Педагогічним працівникам закладу:

11.1.Провести діагностичні роботи, усні опитування, тестування тощо з метою виявлення освітніх втрат здобувачів освіти, відповідно до Комплексу заходів щодо подолання освітніх втрат за 2025/2026 навчальний рік, викликаних реаліями військового часу.

11.2. Продовжувати поетапне впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти, відповідно якого учні 8-го класу переходять на нову модель навчання.

З 01.09.2025 року

11.3. Календарно-тематичне планування на І семестр подати на погодження заступниці директора з НВР Костючик Н..А. до 06.09.2025, на ІІ семестр – до 08.01.2026.

11.4. Користуватися навчальними програмами, модельними навчальними програмами для закладів загальної середньої освіти, розміщеними на офіційному веб-сайті МОН України на сторінці «Загальна середня освіта» в рубриці «Освітні програми», навчальними програмами НУШ, затвердженими рішенням педагогічної ради від 28.08.2025 №1.

Упродовж 2025/2026 н. р.

11.5. Використовувати Перелік навчальної літератури та навчальних програм, що мають грифи «Рекомендовано МОН України», «Схвалено для використання в освітньому процесі» або «Схвалено для використання в загальноосвітніх навчальних закладах».

Упродовж 2025/2026 н. р.

11.6. Здійснювати оцінювання результатів навчання учнів 5-7 класів відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 №1093.

11.7. Припиняти освітній процес у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога!» та проходити укриття до покращення ситуації.

11.8. Щоденно о 9.00 брати участь у загальнонаціональній хвилині пам’яті за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації в Україні.

11.9. Під час дистанційного навчання суворо дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі.

11.10. Своєчасно заповнювати електронні журнали.

12. Заступнику директора з НВР і психологу :

12.1. Проводити щоденний моніторинг участі дітей в освітньому процесі .

13. Класним керівникам та класоводам:

13.1. Провести інформування батьківської та учнівської громадськості щодо особливостей організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році.

13.2. Провести цільові інструктажі з безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу.

13.3. Інформувати адміністрацію про батьків, які не забезпечують участь дитини в освітньому процесі з невідомих причин.

14.Розмістити наказ на сайті закладу.

15. Персональну відповідальність за створення безпечних умов освітнього процесу покласти адміністрацію закладу.

16. Координацію та контроль за виконання данного наказу залишаю за собою.

Директор  Галина МАЙСТЕР